

Como assinar um documento “PDF” digitalmente usando o Assina UFSC online



Assina UFSC é um Sistema de Certificação Digital desenvolvido pela SeTIC em parceria com a Coordenadoria de Certificação Digital da Sala Cofre e o LabSEC para simplificar a assinatura digital de documentos PDF na UFSC, compatível com certificados digitais ICP-Brasil e ICP-Edu. Sendo que o uso do eduID da ICP-Edu está integrado também com a nuvem UFSC que associa o certificado digital com o idUFSC de qualquer membro da comunidade universitária.

Requisitos

- Para assinar digitalmente um documento com o Assina UFSC: **Certificado Digital ICP-Brasil** ou **idUFSC + eduID**
Se possuir Certificado Digital ICP-Brasil em token precisará instalar o Agente do Assinador UFSC no computador (está em homologação mas será lançado em breve)
- Para assinar digitalmente um documento digitalizado para dar o “Confere com original”: **Certificado Digital ICP-Brasil** ou **idUFSC + eduID**
- Para utilizar o Assina UFSC para verificar um documento assinado digitalmente: **idUFSC**

Se você utiliza Certificado Digital ICP-Brasil em token, CLIQUE AQUI

Se você ainda não possui Certificado Digital, CLIQUE AQUI para criar seu eduID

Se você possui um eduID associado a sua conta no Assina UFSC, siga:

1º Passo

Acesse **http://assina.ufsc.br** e informe seu <idUFSC>

Sistema de Certificados Digitais - Autenticação

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

você está aqui > UFSC > Autenticação > Sistema de Certificados Digitais

SeTIC-UFSC

Facilidades de uso
Entre em vários sistemas UFSC se autenticando apenas uma vez.

Sistema de Autenticação Centralizada

Acesso unificado

*****@ufsc.br

Entrar

[Recuperar senha](#)
[Primeiro acesso](#)


Autentique-se com seu token

Certificado Digital

[Precisa de ajuda? Clique aqui](#)



2º Passo

Assinar o documento no formato PDF, clique em <**Assinatura**>, em seguida em <**Assinar documento**>

 **SISCD**

Assinatura ▾ Certificados ▾ Ajuda

Fernando Lauro Pereira [sair](#)

Certificado ICPE  Assinar documento 

Utilize essa página para cadastrar seu certificado pessoal eduID.
Para gerar seu eduID, acesse o site da RNP: <https://p1.icpedu.rnp.br>

eduID associado

Atualizar eduID

EduID:

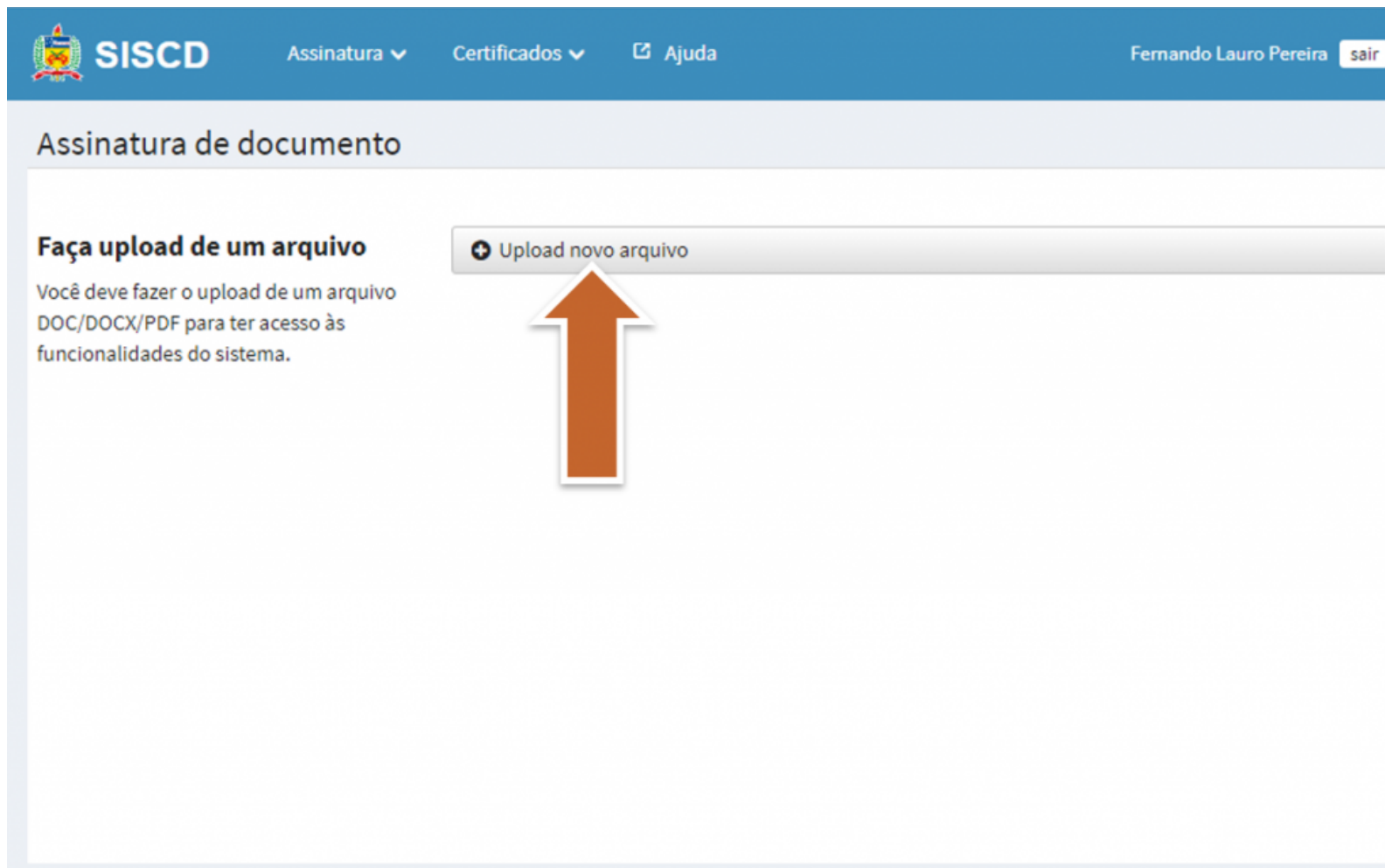
SAEC P1 - Fernando Lauro.p12

Localizar Certificado

Senha do eduID :

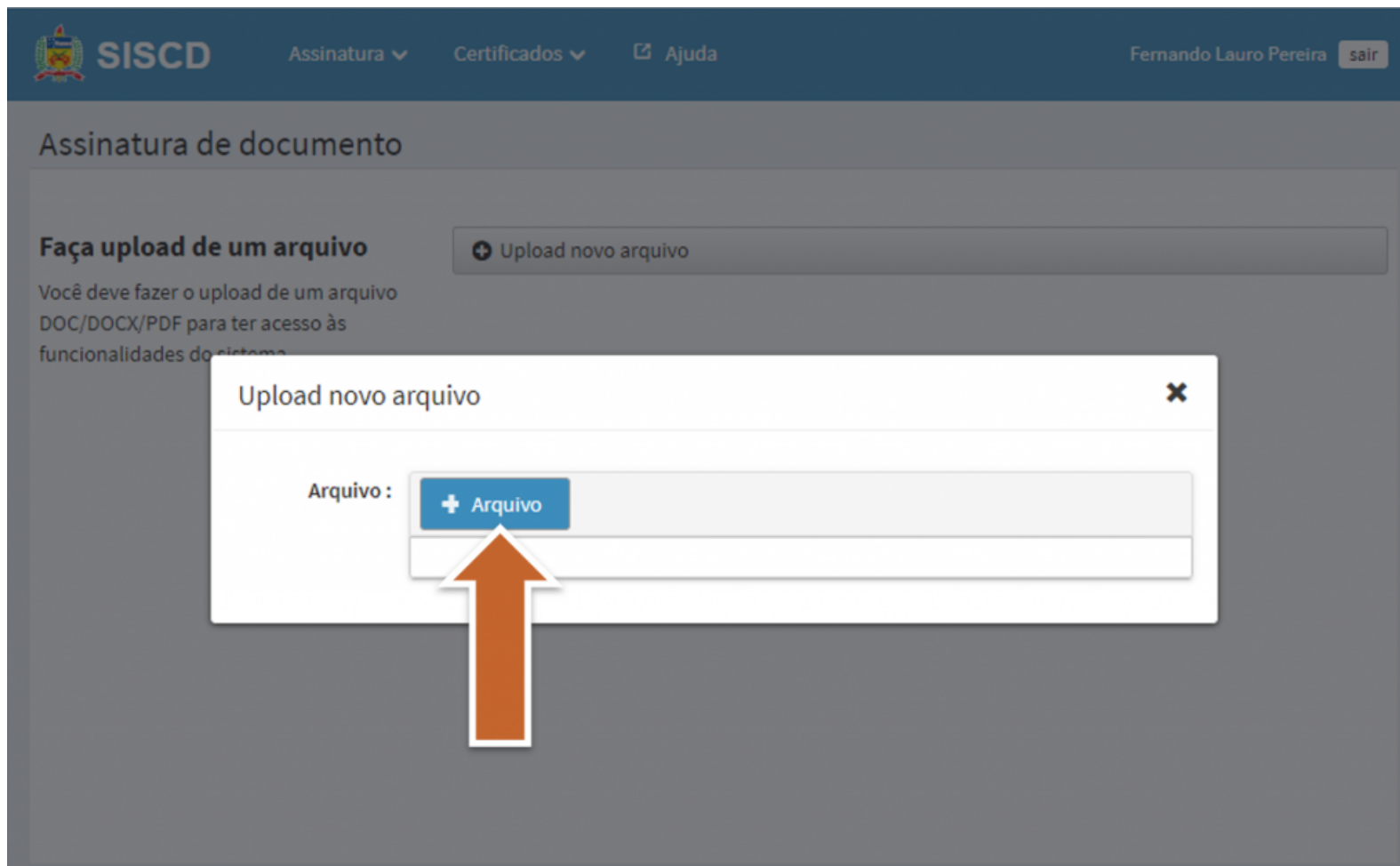
Associar eduID à minha conta

e em seguida em <Upload novo arquivo>



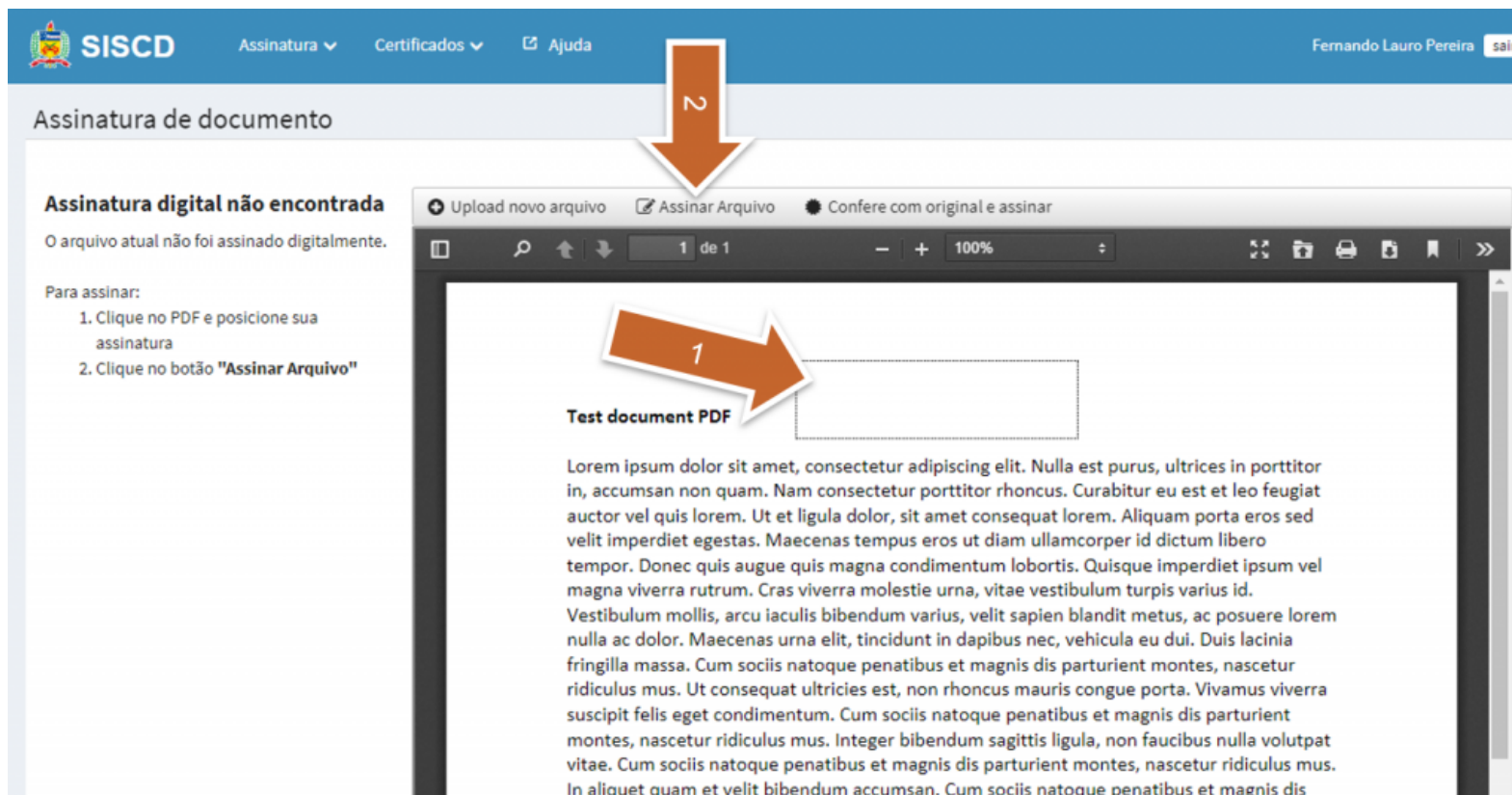
3º Passo

Clique em <+ **Arquivo**> para enviar o documento PDF que está em seu computador. Selecione o documento PDF e em seguida clique em <**Abrir**> ou <**Enviar**> (dependendo do sistema operacional que se está utilizando podem aparecer botões distintos)



4º Passo

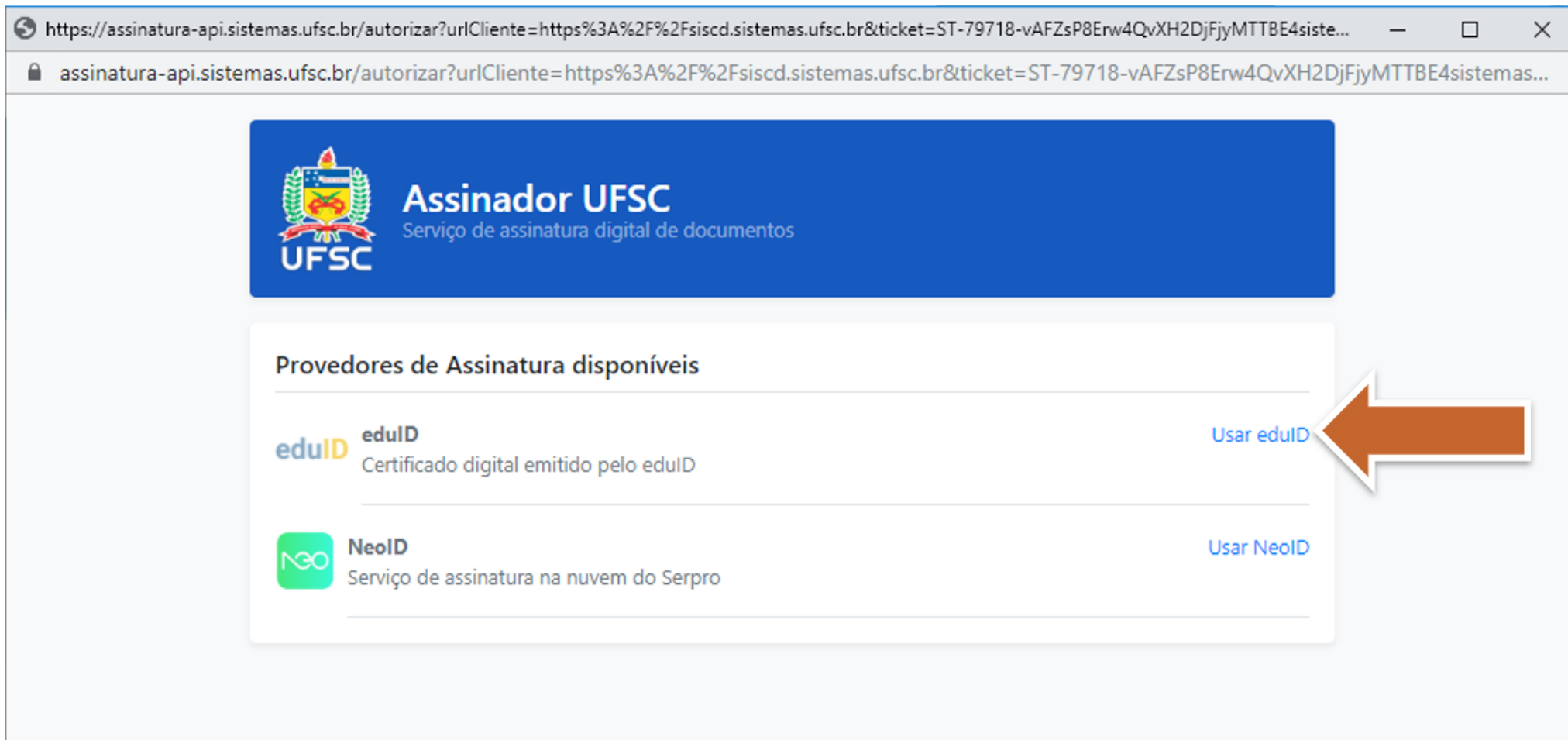
O documento PDF aparecerá em um visualizador dentro do Assina UFSC. **Clique dentro do documento o local onde você gostaria que a representação visual da assinatura digital seja aplicada.** Neste momento, um retângulo pontilhado indicará o local. Clique quantas vezes forem necessárias até que o retângulo pontilhado fique no local que melhor se adeque a sua preferência. Clique em **<Assinar Arquivo>**



5º Passo

A tela do Assinador UFSC abrirá em uma nova janela em seu computador (*caso seu navegador esteja configurado para bloquear POP-UP, você precisará PERMITIR*)

O Assinador UFSC listará todos os certificados digitais ICP-Brasil e ICP-Edu que você possui integrados a nuvem UFSC. Na linha onde está indicado o eduID da ICP-Edu, clique em <**Usar eduID**>



6º Passo

O Assinador UFSC precisa da sua permissão para acessar seu certificado digital pessoal P1 emitido pelo eduID na ICP-Edu. Clique em <**Permitir**>



7º Passo

Informe a senha (PIN) do seu certificado digital ICP-Edu (cadastrada por você no ato da emissão) e clique em <**Assinar**>



Assinador UFSC

Serviço de assinatura digital de documentos

Pin

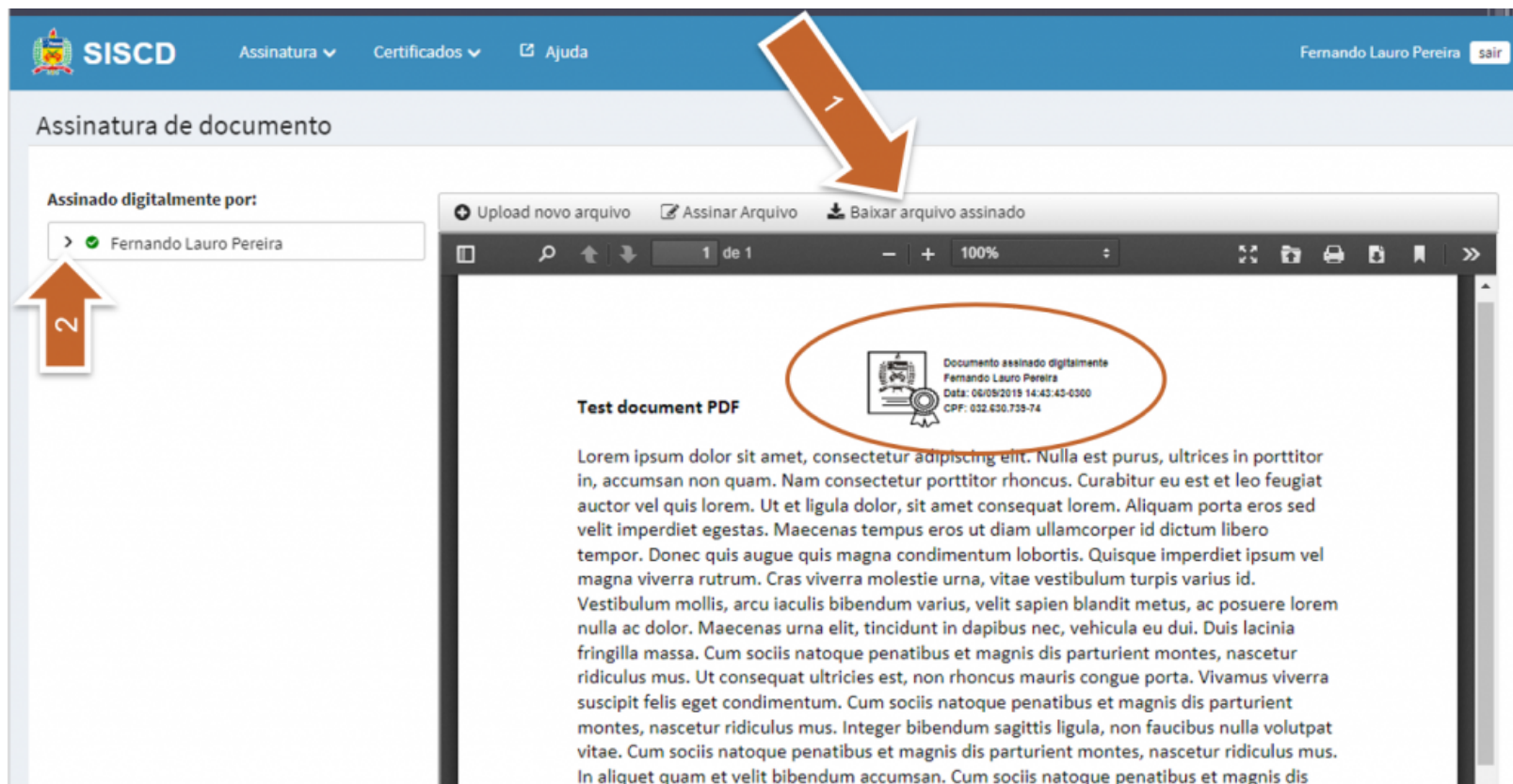
Senha do certificado digital

Assinar

8º Passo

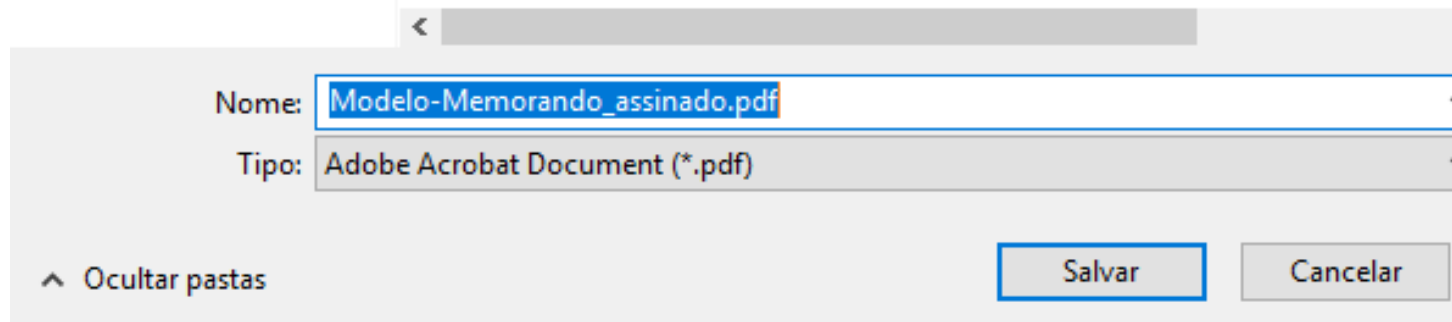
A tela atualizará automaticamente e a assinatura digital aparecerá no documento PDF (conforme demonstrado na imagem circulada).

Clique no nome (conforme indicado na seta 2) para saber mais informações sobre a assinatura digital



Clique em **<Baixar arquivo assinado>** (conforme indicado na seta 1) e escolha um local em seu computador para salvá-lo.

Observe que o documento já foi automaticamente renomeado sendo inserido um sufixo “_assinado.pdf” no nome do arquivo. Basta escolher o local para salvá-lo em seu computador e clicar em **<Salvar>**



Este documento PDF já está assinado digitalmente com seu Certificado Digital Pessoal P1, emitido pelo eduID na ICP-Edu e possui validade dentro da UFSC. Documentos que necessitem de validade jurídica em âmbito nacional, precisam ser assinados com Certificados Digitais Pessoais emitidos por alguma Autoridade Certificadora na ICP-Brasil. Porém, conforme está previsto na MP2.200-2/2001, Art. 10, parágrafo 2ª, se as partes estiverem em acordo, assinaturas digitais emitidas em outras Infraestruturas de Chaves Públicas – ICP, diferentes da ICP-Brasil terão mesma prerrogativa de legalidade.

9º Passo

Se não desejar assinar digitalmente outros documentos PDF, basta clicar no botão <**Sair**> para finalizar o processo.

The screenshot displays the SISCD web application. The top navigation bar is blue and contains the SISCD logo, menu items for 'Assinatura', 'Certificados', and 'Ajuda', and a user profile for 'Fernando Lauro Pereira' with a 'sair' (logout) button. A large orange arrow points to the 'sair' button. Below the navigation bar, the page title is 'Assinatura de documento'. On the left, under 'Assinado digitalmente por:', there is a list showing 'Fernando Lauro Pereira' with a green checkmark. The main content area shows a PDF viewer interface with a toolbar at the top containing options like 'Upload novo arquivo', 'Assinar Arquivo', and 'Baixar arquivo assinado'. The PDF document is titled 'Test document PDF' and contains a block of Lorem Ipsum text. A digital signature stamp is visible on the right side of the document, indicating it was signed by Fernando Lauro Pereira on 06/09/2019 at 14:43:43-0300, with CPF 032.430.738-74.

- Como verificar um documento assinado digitalmente com ICP-Edu ou ICP-Brasil?
- Como assinar digitalmente um documento digitalizado para dar “Confere com Original”?